ПЛАН

деятельности МБУК «Невельский историко-краеведческий музей» по противодействию коррупции на 2019-2020 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации | Результат | Ответственные исполнители |
| **1. Организационно-правовые меры по реализации антикоррупционной политики** | | | | |
| 1.1. | Осуществлять оперативное освещение деятельности музея на сайте музея | Постоянно, при наличии информации, подлежащей опубликованию | Привлечение внимания общества к деятельности в сфере оказания муниципальных услуг | Чирков И.И.  Потехина М.А. |
| 1.2. | Доводить до сотрудников музея положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в т.н. об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве и прочее. | В течение года | Повышение уровня правовой культуры, понимания и ответственности сотрудников музея | Чирков И.И.  Антикоррупционная рабочая группа учреждения |
| 1.3. | Подготовка проектов нормативных актов, принимающихся в учреждении: положения об оплате труда работников, положения о стимулирующих доплатах, штатного расписания, тарификационных списков, приказов, трудовых договоров, соглашений, должностных инструкций и других локальных актов, контроль за их выполнением | По мере необходимости | Повышение уровня правовой культуры, понимания и ответственности сотрудников музея | Чирков И.И. |
| 1.4. | Осуществлять деятельность по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которых являются сотрудники АУП | В течение года | Повышение уровня правовой культуры, понимания и ответственности сотрудников | Чирков И.И.  Потехина М.А.  Антикоррупционная рабочая группа учреждения |
| 1.5. | Принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. Инициировать меры ответственности, предусмотренные законодательством РФ | В течение года | Повышение уровня правовой культуры, понимания и ответственности сотрудников | Чирков И.И.  Потехина М.А.  Антикоррупционная рабочая группа учреждения |
| 1.6. | Размещать заказы на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг путём проведения открытых аукционов в электронной форме на официальном сайте закупок в сети Интернет | В течение года | Открытость и прозрачность закупок | Чирков И.И. |
| 1.7. | Анализировать и обобщать поступающие в администрацию музея заявления, обращения граждан на предмет выявления коррупционных проявлений | Постоянно | Результаты обобщения полученной информации | Чирков И.И. Антикоррупционная рабочая группа учреждения |
| 1.8. | Реализация плана мероприятий по улучшению качества деятельности музея | В течение года | Устранение нарушений, выявленных в ходе проведения НОК | Чирков И.И. |
| **2. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов** | | | | |
| 2.1. | Разрабатывать нормативные акты с учётом антикоррупционных факторов | В течение года | Нормативно правовые акты с отрицательным заключением о наличии коррупционных факторов | Чирков И.И.  Антикоррупционная рабочая группа учреждения |
| **3.Антикоррупционная пропаганда, просвещение и обучение** | | | | |
| 3.1. | Планировать и организовывать работу музея антикоррупционной направленности | Постоянно | Формирование антикоррупционного сознания граждан | Чирков И.И. |
| 3.2. | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействию коррупции (совещания) | Ежеквартально | Формирование антикоррупционного сознания граждан | Чирков И.И. |